Los contratos de arrendamiento residencial se rigen por las leyes estatales y locales entre arrendadores e inquilinos: los límites y plazos de devolución del depósito de seguridad, los plazos de aviso, los límites a los cargos por pago tardío y las divulgaciones obligatorias (incluida la divulgación federal sobre pintura a base de plomo para viviendas construidas antes de 1978) varían según la ubicación, y algunas ciudades agregan normas de control de alquileres o de causa justa. Esta plantilla es solo un punto de partida general, no asesoría legal, y debe verificarse según las leyes estatales y locales, o revisarla un abogado local, antes de usarla.

Solicitud de arrendamiento

Inmueble solicitado: [Calle y número, unidad, ciudad, estado, código postal] **Renta mensual:** [Monto] **Fecha deseada de mudanza:** [Fecha]

Cada adulto que vaya a vivir en el inmueble llena y firma una solicitud por separado. Complete todas las líneas; escriba "ninguno" cuando una no aplique.

1. Solicitante

Nombre legal completo

_____

Teléfono y correo electrónico

_____

Otros adultos y menores que vivirán en el inmueble

_____

Mascotas (tipo, raza, cantidad); no incluya animales de asistencia

_____

Vehículos (marca, modelo, placa)

_____

2. Historial de arrendamiento

Dirección actual y cuánto tiempo ha vivido ahí

_____

Arrendador o administrador actual: nombre y teléfono

_____

Renta mensual actual y motivo de la mudanza

_____

Dirección y arrendador anteriores, si lleva menos de 2 años en la actual

_____

3. Empleo e ingresos

Empleador, puesto y antigüedad

_____

Supervisor o contacto de recursos humanos: nombre y teléfono

_____

Ingreso mensual bruto del empleo

_____

Otros ingresos (fuente y monto mensual)

_____

4. Contacto de emergencia

Nombre, parentesco y teléfono

_____

5. Lo que no se pide en este formulario

Esta solicitud no pide su número de Seguro Social, números de cuentas bancarias ni copia de su identificación. Si el Arrendador hace una verificación de crédito o de antecedentes, esos datos se recaban por separado a través del servicio de verificación que usa el Arrendador: [Nombre de la empresa de verificación, o "el Arrendador le enviará un enlace seguro"].

6. Cuota de solicitud

Cuota de solicitud: [Monto, o "Ninguna"], que cubre [p. ej., "el costo del informe de crédito y de antecedentes"]. [Consulte las leyes de su estado y ciudad: varias limitan el monto de la cuota, exigen que corresponda al costo real de la verificación, exigen entregar un recibo o exigen reembolsarla si no se hace la verificación o si la vivienda se alquila antes a otra persona.]

7. Autorización para verificar y obtener informes

Al firmar, el Solicitante autoriza al Arrendador y a su empresa de verificación a comprobar la información de esta solicitud, contactar a los empleadores y arrendadores indicados y obtener informes del consumidor (de crédito, de historial de arrendamiento y, cuando la ley lo permita, de antecedentes penales) con el fin de evaluar esta solicitud. Si el Arrendador rechaza la solicitud, o exige un depósito mayor o un fiador, total o parcialmente con base en un informe del consumidor, le entregará al Solicitante el aviso de acción adversa que exige la ley federal, con el nombre de la agencia que emitió el informe y el derecho del Solicitante a obtener una copia gratuita y a disputarlo.

8. Vivienda justa

El Arrendador evalúa todas las solicitudes con los mismos criterios por escrito [enumérelos o adjúntelos; p. ej., "ingresos de al menos [2.5] veces la renta mensual, sin sentencia de desalojo en los últimos [número] años"] y no discrimina por raza, color, religión, sexo, origen nacional, situación familiar o discapacidad, ni por ninguna otra característica protegida por las leyes estatales o locales de vivienda justa (fair housing) [Consulte las leyes de su estado y ciudad: muchas también protegen la fuente de ingresos, la orientación sexual, la identidad de género, la edad o el estado civil, y algunas limitan el uso de antecedentes penales].

9. Declaración del Solicitante

El Solicitante declara que la información de esta solicitud es verdadera y completa. Entiende que presentar esta solicitud no crea un contrato de arrendamiento ni aparta el inmueble, que el arrendamiento existe solo cuando ambas partes firman un contrato, y que la información falsa o incompleta puede ser motivo para rechazar la solicitud.

Firmas

Al firmar abajo, cada parte acepta estos términos.

[Nombre de Solicitante] ("Solicitante")

Firma: _____ Nombre: _____ Fecha: _____

Esta plantilla es un punto de partida general, no asesoría legal: debe personalizarse y revisarse según cada situación.