

Contrato de conferencista / artista

Organizador: [Nombre de Organizador] **Conferencista/Artista:** [Nombre de Artista]

Fecha del evento: [Fecha del evento]

1. Contratación

[Nombre de Artista] [dará una presentación sobre / actuará; especifique] [describa la charla, sesión o presentación, p. ej., "una conferencia magistral de 45 minutos sobre la gestión de equipos remotos"] en [Nombre del evento] durante aproximadamente [Duración, p. ej., 45 minutos].

2. Datos del evento

Fecha: [Fecha del evento] Horario: [Hora de inicio y fin] Lugar: [Dirección / plataforma virtual].

3. Tarifa y pago

El Organizador pagará a [Nombre de Artista] una tarifa de [Tarifa, p. ej., \$2,500], pagadera [condiciones, p. ej., "50 % de depósito para confirmar y el saldo el día del evento"]. [Indique si los gastos de viaje, hospedaje u otros se reembolsarán por separado y cualquier límite aplicable; de lo contrario, elimine esta línea.]

4. Requisitos

[Indique cualquier requisito técnico (audio y video, escenario) o de hospitalidad (camerino, comidas) que proporcionará el Organizador; de lo contrario, elimine esta línea.]

5. Cancelación

[Describa las condiciones de cancelación para ambas partes, p. ej., "el depósito no es reembolsable si el Organizador cancela dentro de los 30 días previos; el Conferencista/Artista reembolsará la totalidad de cualquier depósito si cancela por cualquier motivo".]

6. Grabación y derechos de uso

El Organizador podrá grabar la sesión para [uso interno / uso promocional / difusión pública; especifique], sujeto a la aprobación de [Nombre de Artista] cuando así se indique. [Nombre de Artista] conserva los derechos sobre su propio material y podrá mencionar esta contratación en su propio portafolio.

7. Responsabilidad

La responsabilidad total de cada parte conforme a este contrato no excederá las tarifas pagadas.

8. Ley aplicable

Este contrato se rige por las leyes del Estado de [Estado].

Firmas

Al firmar abajo, cada parte acepta estos términos.

[Nombre de Organizador] ("Organizador")

Firma: _____ Nombre: _____ Fecha: _____

[Nombre de Artista] ("Conferencista/Artista")

Firma: _____ Nombre: _____ Fecha: _____

Esta plantilla es un punto de partida general, no asesoría legal: debe personalizarse y revisarse según cada situación.