

Contrato de alquiler de recinto

Arrendatario: [Nombre de Arrendatario] **Recinto:** [Nombre de Recinto] **Fecha del evento:** [Fecha del evento]

1. Datos del alquiler

Espacio alquilado: [describa el espacio, p. ej., "salón principal y patio exterior"]. Fecha: [Fecha del evento] Período de alquiler: [Hora de inicio y fin, incluidos el montaje y el desmontaje]. Capacidad máxima: [Número, p. ej., 150].

2. Tarifas y depósito

Tarifa total de alquiler: [Tarifa total, p. ej., \$1,800]. Al firmar se debe pagar un depósito de [Monto del depósito, p. ej., \$500] (que incluye cualquier depósito de garantía o por daños); el saldo vence [condiciones, p. ej., "30 días antes del evento"].

3. Restricciones de uso

[Indique cualquier restricción, p. ej., "la música debe terminar a las 10 p. m., no se permiten llamas abiertas y no se pueden fijar decoraciones en las paredes".]

4. Responsabilidades del Arrendatario

El Arrendatario es responsable del montaje y la limpieza, de dejar el espacio en las mismas condiciones en que lo recibió y de cualquier daño causado durante el período de alquiler que exceda el desgaste normal.

5. Cancelación

[Describa los plazos de cancelación y cualquier parte no reembolsable, p. ej., "el depósito no es reembolsable dentro de los 60 días previos al evento".]

6. Seguro

[Indique si el Arrendatario debe contar con un seguro de responsabilidad civil para eventos que incluya al Recinto como asegurado adicional; de lo contrario, elimine esta línea.]

7. Responsabilidad

La responsabilidad total del Recinto conforme a este contrato no excederá el total de las tarifas pagadas. El Arrendatario se compromete a indemnizar al Recinto por reclamos derivados del evento del Arrendatario, salvo en la medida en que hayan sido causados por la propia negligencia del Recinto.

8. Ley aplicable

Este contrato se rige por las leyes del Estado de [Estado].

Firmas

Al firmar abajo, cada parte acepta estos términos.

[Nombre de Recinto] ("Recinto")

Firma: _____ Nombre: _____ Fecha: _____

[Nombre de Arrendatario] ("Arrendatario")

Firma: _____ Nombre: _____ Fecha: _____

Esta plantilla es un punto de partida general, no asesoría legal: debe personalizarse y revisarse según cada situación.